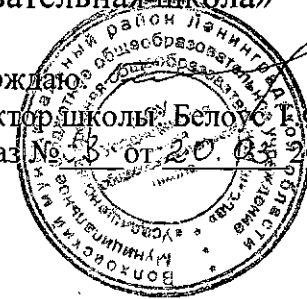


МОУ «Усадищенская средняя общеобразовательная школа»

Принято на заседании
педагогического совета
школы
протокол №6 от 20.03.2014 г.

Утверждаю
Директор школы Белоус Е.Ф.
Приказ № 3 от 20.03.2014 г.



**Положение
о дистанционном обучении**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании перечня нормативно-правовых документов:

ФЗ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (ст.16 п.2. О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

ФЗ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

ФЗ от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

Постановление Правительства РФ от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

Федеральная целевая программа развития образования на 2013-2015г.г., утвержденная Постановлением Правительства РФ № 61 от 07.02.2011г.

Приказ Минобрнауки от 07 апреля 2013 года № «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Долгосрочная целевая программа «Развитие электронного и дистанционного обучения в Ленинградской области на 2013 – 2015 годы».

Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Утверждён приказом комитета по образованию Волховского муниципального района от 19.08.2013 года № 80

Устав МОУ «Усадищенская средняя общеобразовательная школа»

Положение о базовой школе – центре дистанционного обучения, утвержденного приказом комитета по образованию администрации Волховского муниципального района от 08.05.2013г. № 67.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Дистанционные образовательные технологии. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ по тексту) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-коммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Дистанционное обучение. Под дистанционным обучением понимается образовательная деятельность, организуемая образовательной организацией и/или Центром дистанционного обучения с применением ДОТ.

1.3. Учреждение вправе применять дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования.

1.4. Организация электронного и дистанционного обучения предполагает реализацию процесса взаимодействия различных категорий участников для предоставления образовательных услуг с использованием ДОТ с учётом их особенностей и потребностей на базе сетевой системы дистанционного обучения.

1.5. Дистанционное обучение предоставляет обучающимся возможности для:

1. осознанного выбора профиля обучения в классах III ступени;
2. расширения и углубления программного материала по профильным предметам;
3. педагогического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов;
4. педагогического сопровождения индивидуального обучения на дому.

1.6. Участниками обучения с применением ДОТ являются педагогические работники учреждения, учащиеся и их родители (законные представители).

1.7. В организации дистанционного обучения учреждение взаимодействует с сетевыми партнёрами.

2. Деятельность образовательного учреждения.

2.1. Основной целью использования ДОТ является предоставление обучающимся качественного образования и возможности освоения образовательных программ, непосредственно в школе и/или по месту жительства обучающегося.

2.2. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

1. Повышению эффективности учебной деятельности учащихся
2. Повышению эффективности организации учебного процесса
3. Повышению эффективности использования учебных помещений
4. Повышению доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные учащимся общеобразовательные дисциплины.

2.3. Общеобразовательное учреждение выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении курсов (предметов) или углублении, расширении знаний по отдельным предметам при следующих педагогических ситуациях:

1. Ликвидация разрыва между образовательными потребностями обучающихся и возможностями общеобразовательного учреждения

удовлетворить данные потребности в реализации индивидуальных образовательных запросов.

2. Удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся.
 3. Обеспечение образовательного процесса в условия отсутствия педагога-предметника.
 4. Обеспечение качественного учебного процесса в малокомплектной школе.
 5. Обеспечение вариативности профильного обучения.
 6. Подготовка к ЕГЭ и ГИА.
- 2.4. При реализации образовательных программ с использованием ДОТ общеобразовательное учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам:
1. Выделяет помещение для занятий обучающихся.
 2. Назначает ответственного за организацию ДОТ приказом директора.
 3. Закрепляет функциональные обязанности педагогических работников, участников образовательного процесса с использованием ДОТ.
 4. Предоставляет обучающимся возможность доступа к информационным Интернет-ресурсам.
 5. Составляет расписание занятий с использованием ДОТ.
- 2.4. Общеобразовательное учреждение организует учебно-методическую помощь обучающимся:
1. Назначает учителей-предметников помощниками тьюторов по образовательным предметам.
 2. Оказывает техническую помощь (сканирование, копирование).
- 2.5. При аттестации по окончании учебного года общеобразовательное учреждение анализирует и учитывает результаты обучения учащихся в образовательной сети на основе данных тьюторов.
- 2.6. Устанавливает коэффициент доплаты ответственному за организацию ДОТ и учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом ДО и оформление школьной документации по ДО согласно функциональным обязанностям и положению об оплате труда.
- 2.7. Основанием на зачисление учащегося на обучение с применением дистанционных технологий является личное заявление ученика.

3. Функциональные обязанности педагогических работников.

- 3.1. Функциональные обязанности ответственного за ДО:
1. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ (организует место обучения)
 2. Организует зачисление учащегося школы на обучение в ЦДО на основании: (личного заявления учащегося и т. д.)
 3. Формирует заявку из числа учащихся ОУ на ДО
 4. Контролирует процесс дистанционного обучения
 5. Организует работу учащихся в режиме он-лайн общения, видеоконференции и т.п.
 6. Подводит итоги дистанционного обучения.
 7. Принимает меры по сохранению контингента обучающихся

8. Формирует у учащихся общие умения по использованию средств информатизации и Интернет-технологий для взаимодействия с тьюторами и другими учащимися, поясняет возможности информационных технологий в обучении и самообучении.
- 3.2. Функциональные обязанности учителя-предметника:
 1. Знакомится с дистанционным ресурсом
 2. Формирует индивидуальный образовательный маршрут учащегося по предмету
 3. Оказывает учащимся методическую помощь
 4. Анализирует работу учащихся, обучающихся с применением ДОТ
 5. Мотивирует учащихся к изучению курса (предмета) с применением ДОТ.
 - 3.3. Классные руководители:
 1. Способствует повышению мотивации учащихся к обучению с применением ДОТ
 2. Общается с родителями школьников, если это необходимо для повышения эффективности дистанционного обучения
 3. Прививает учащимся навыки этичного общения и поведения в сети Интернет
 4. Мотивирует учащихся к занятиям с применением ДОТ
 5. Изучает и анализирует профнаправленность обучающихся
 6. Проводит курсы по профориентации
 7. Выясняет и анализирует востребованность ДО учащимися

4. Права и обязанности учащихся и их родителей

- 4.1. Родители имеют право:
 1. Обращаться в администрацию ОУ с предложениями по улучшению организации образовательного процесса с применением ДОТ
 2. Оказывать помощь своему ребенку в выборе изучаемого предмета.
- 4.2. Родители обязаны:
 1. Осуществлять контроль за исполнением обучающимися учебного плана, расписания занятий, выполнения учебных заданий.
- 4.3. Учащиеся имеют право:
 1. Выбирать общеобразовательные дисциплины для ДО
 2. Получать техническую поддержку и консультацию по использованию программ ДО
 3. Вносить предложения по улучшению организации образовательного процесса
 4. На предоставление рабочего места в ОУ для занятий.
- 4.3. Учащиеся обязаны:
 1. Систематически выполнять задания, подготовленные тьютором
 2. Выходить на связь с тьютором по установленному расписанию
 3. Соблюдать сроки выполнения зачетных работ
 4. В полном объеме пройти программу выбранного курса.

5. Ответственность образовательного учреждения

5.1. Учреждение несёт ответственность за сбор и обобщение информации о потребности в реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ, за регистрацию учащихся в базе ЦДО, за дистанционное сопровождение обучения и за результативную и активную работу учащихся.