

МОУ «Усадищенская средняя общеобразовательная школа»

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2011 г.

Утверждено
Приказом
Директора школы: Ветус Т.Ф. 2011 г.



Положение о Педагогическом совете школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.32, п.2), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п.69), с Уставом МОУ «Усадищенская средняя общеобразовательная школа»
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.3. Каждый сотрудник МОУ «Усадищенская средняя общеобразовательная школа», занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования), с момента приема на работу до прекращения срока действия контракта, является членом педсовета.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- 2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - создание общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы (программы развития школы, образовательной программы);
 - определение подходов к управлению образовательным учреждением, адекватных целям и задачам развития школы;
 - определение перспективных направлений функционирования и развития ОУ;
 - обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии.
- 2.3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - Разрабатывает и принимает планы работы школы;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- разрабатывает и принимает локальные акты школы.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор школы, заместители, учителя, библиотекарь.

3.2. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря совета на весь учебный год.

3.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

3.5. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение четверти. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

3.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора школы).

3.7. Решение Педагогического совета об исключении учащегося принимается на основании Устава школы.

3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.9. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.

5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.